



Acta de la Comisión de Gobierno del Conjunto Residencial La Floresta de 12.03.2020

Lugar: oficina Encina 1 (se trasladada al Club Social)

Hora: 17:00 (reunión previa Comisión de parques infantiles) /17:30 horas.

Fecha notificación: 04-03-2020.

Citados/as: Presidentes/as de M1, M2, M3, M4, M5, M6A y M6B.

Orden del Día:

- 1.- LECTURA Y ACLARACIÓN DEL ARTICULO Nº 15. LECTURA ESTATUTOS.
- 2.- REVISIÓN-SEGUIMIENTO PREVIOS POR LA COMISIÓN GOBIERNO DE LOS DATOS ECONÓMICOS MENSUALES DEL C.R.L.F.
 - * Protocolo de actuación.
 - * Cuadro de mando
- 3.- SEGUIMIENTO ASUNTOS: PARQUES, QUEJAS PERROS, GIMNASIO, GRIETAS.
- 4.- INFORME DE MOROSIDAD.

Relación de cargos nombrados en Junta de 17.10.2019 (citados exclusivamente los presidentes de manzana):

	Cargo	Nombre	Propiedad
M1	Presidente	D ^a M ^a Mercedes Santos Ortega	Ailanto 1
	Vicepresidente	D. Andrés Garde Erikson	Tilos, 3-1ºDcha.
M2	Presidente	D. Jorge Alzuet Pascual	Roble, 24
	Vicepresidente	D. Alberto Salvador Serrano	Abedul, 15
M3	Presidente	D. Miguel Francés Gallego	Tilos, 11-2ºDcha.
	Vicepresidente	D. Gonzalo López Pardos	Encina, 4
M4	Presidente	D. Generoso Fuentes Pérez	Tilos, 15-Bajo Iz.
	Vicepresidente	D. Antonio Sanz García	Encina, 13
M5	Presidente	D. Javier Garcés Herrero	Álamos, 27
	Vicepresidente	D. Jesús J. Torres Escolano	Álamos, 29
M6A	Presidente Gral.	D. Diego López de Lucas	Álamos, 53-3ºC
	Vicepresidente	D. Alicia Balet Sierra	Álamos, 53-3ºB
M6B	Presidente	D. Jose Manuel Arroyo Cobo	Álamos, 59-3ºC
	Vicepresidente	D. Ruben Badorrey San Andrés	Álamos, 55-1ºA

ASISTENTES: Presidentes de M3, M4, M5 y M6A; también asisten D. Juan Manuel Calvo (Conserje), D^a. Fernanda Menéndez y D. Jorge Herrero (FINVISA) como Secretario - Administrador.

Se pasa al tratamiento de los asuntos detallados:

- 1.- LECTURA Y ACLARACIÓN DEL ARTICULO Nº 15. LECTURA ESTATUTOS.

Se da lectura al artículo íntegramente para conocimiento de los asistentes, recordándoles que en la web lo pueden consultar; además, se va a remitir a los miembros de la Comisión de Gobierno para su frecuente consulta.

2.- REVISIÓN-SEGUIMIENTO PREVIOS POR LA COMISIÓN GOBIERNO DE LOS DATOS ECONÓMICOS MENSUALES DEL C.R.L.F.

- * Protocolo de actuación.
- * Cuadro de mando

El Sr. Francés se postula como delegado de la Comisión de Gobierno para asuntos económicos. Finvisa deja constancia que en los primeros días de cada mes el Sr. Francés recibe puntualmente toda la información económica. Se acuerda enviar mensualmente a la Comisión de Gobierno: Extracto banco del mes, cuenta contable del banco, cuadro impagados y consumos luz.

La Comisión de Gobierno ratifica que el criterio de contabilización de FINVISA es el de CAJA y no de devengo como defiende el Sr. Francés.

Se reitera que toda la información económica (analíticos, etc.) está en la página web de la Floresta, para general conocimiento y transparencia.

3.- SEGUIMIENTO ASUNTOS: PARQUES, QUEJAS PERROS, GIMNASIO, GRIETAS.

Aunque no estaba previsto en el orden del día de la reunión de la Comisión de Gobierno a las 17:30 horas, antes de comenzar la a las 17:00 horas se trata el tema de las zonas de juegos infantiles con el Sr. Serna y el Sr. Jiménez representantes de la Comisión creada *ad hoc* para este asunto.

Juegos infantiles: el Sr. Serna felicita a Juanma por el trabajo de mantenimiento realizado.

Se van a pedir más presupuestos y en principio, solo se pondrán los suelos técnicos hasta completar la partida asignada en la última Asamblea General y como consecuencia eliminar los areneros por higiene (allí hacen sus necesidades gatos y perros).

Perros: colocar más carteles y remitir correos electrónicos a todos los propietarios que deberán dar traslado a sus inquilinos en caso de tenerlos, aunque se trata de un tema de civismo y educación.

Cámaras: Se pondrán 21 en total en Garajes de Álamos perimetral y M1 (2.648 euros más IVA); zona de entrada y gimnasio (1.200 euros más IVA) y resto de zonas comunes (1.130 más IVA). Dado que la empresa de trabajos de electricidad conoce toda la instalación del cableado (GUSE) se les encomendará la instalación de las cámaras. Se desestima la instalación por WIFI por seguridad y

costo. De las ofertas recibidas (NETWORK, ADAITEC, ETC.) se estima la oferta más ventajosa la de la empresa ADAITEC, acordándose su presupuesto por unanimidad.

Revisiones Extintores: A falta de algún presupuesto por llegar (Erycono, Echeman, etc.), se debe acometer la primera revisión antes del 31-03-2020. Se hará el más ventajoso para la Comunidad, segmentando las revisiones (anuales y trimestrales), las anuales a realizar por la empresa actual ARES BOUZAS, y las trimestrales por ADAITEC, que supone un ahorro en torno al 40 % en las revisiones trimestrales (si no se recibe oferta mejor en los próximos días).

Ajustes razonables en materia de accesibilidad: un propietario de c/ Tilos, 1 Bajo solicita rampa en portal. FINVISA encargó un estudio general de adecuación de los portales a la actual normativa para ir planificando poco a poco la eliminación de barreras arquitectónicas en la medida de lo posible.

Se acuerda cancelar contrato ROYMA para el mantenimiento de las cabinas de los garajes.

Actualizar el contrato de Administración en un formato más sencillo, para su firma por el Presidente.

Se deja en espera la poda árboles entre M2 y M3 para asegurar que es necesario quitarlos.

4.-INFORME DE MOROSIDAD.

Se ha reducido la morosidad sustancialmente. Hoy en día es la siguiente: 2.065,13.-€ (cuando FINVISA se hizo cargo de la Floresta superaban los 20.000 euros como corrobora el Sr. Francés quien da la enhorabuena a Fernanda Menéndez.

Próxima reunión 02-04-2020 en función de la situación sanitaria. Se pospone sin fecha la Asamblea General

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las 19:35 horas.



Presidente

Secretario-Administrador